

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления образования
Администрации городского округа
город Уфа Республики Башкортостан


«___» _____ 2026 г.

С.Р. Бадиков



УТВЕРЖДАЮ

Директор Муниципального автономного
образовательного учреждения
дополнительного образования
«Научно-информационно-методический
центр» городского округа город Уфа
Республики Башкортостан


«___» _____ 2026 г.

А.Ф. Давлетова

**Положение
о профессиональном конкурсе
на присвоение статуса авторской программы
(авторской методической разработки) городского округа город Уфа
Республики Башкортостан
в 2026 году**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса на присвоение статуса авторской программы (авторской методической разработки) городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее — Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса является Управление образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

1.3. Научно-методическое и организационно-методическое сопровождение Конкурса осуществляет Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Научно-информационно-методический центр» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее — МАОУ до «НИМЦ»).

1.4. В Конкурсе могут принимать участие руководящие и педагогические работники образовательных организаций общего, дошкольного и дополнительного образования городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

1.5. Защита программ и методических разработок проводится на русском и башкирском языках.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса — обновление содержания программно-методического обеспечения образования в соответствии с интересами детей, потребностями семьи и общества, а также современными тенденциями развития муниципальной системы образования.

2.2. Задачи Конкурса:

- повышение качества программно-методического обеспечения образования в соответствии с современным уровнем развития науки, техники и культуры;
- обеспечение условий для реализации принципов инновационности, актуальности, открытости, вариативности и доступности образовательных программ;
- поддержка образовательных инициатив педагогических работников;
- выявление и распространение лучшего положительного и передового педагогического опыта;
- развитие творческого потенциала и повышение профессионального мастерства педагогических работников.

3. Организационный комитет и жюри Конкурса

3.1. Конкурс проводится один раз в два года.

3.2. Организационный комитет Конкурса (далее — Оргкомитет):

- организует и проводит Конкурс;
- принимает заявки и конкурсные материалы для участия в Конкурсе, осуществляет их регистрацию;
- направляет конкурсные материалы на конкурсный отбор;
- информирует конкурсантов о результатах их выступлений;

- организует церемонию награждения победителей Конкурса.

3.3. Оргкомитет имеет право отклонить материалы, направленные позднее указанной даты или оформленные с нарушением требований настоящего Положения.

3.4. В состав жюри Конкурса входят представители Экспертного совета МАОУ до «НИМЦ», приглашённые члены жюри от образовательных организаций, общественных организаций, управлений (отделов) образования администраций районов городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

3.5. Жюри:

- оценивает конкурсные материалы;
- оформляет протоколы;
- составляет рейтинг участников;
- определяет победителей в каждой номинации Конкурса;
- имеет право не присуждать призовые места в номинациях, присуждать не все призовые места;
- присуждать один диплом нескольким участникам (в случае коллективного участия);
- отстранить от участия в Конкурсе участника (участников), содержание представленных материалов которого (которых) не соответствует настоящему Положению.

3.6. На отборочном этапе члены жюри работают независимо друг от друга.

3.7. Решение жюри на финальном этапе принимается коллегиально в соответствии с системой подсчёта баллов, является окончательным и не подлежит изменению, обжалованию и пересмотру.

3.8. Председатель жюри имеет право решающего голоса в спорных вопросах.

4. Номинации Конкурса

4.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

1) дополнительные общеобразовательные программы, реализуемые по направленностям: техническая, естественно-научная, художественная, физкультурно-спортивная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная;

2) программы внеурочной деятельности, реализуемые по направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное (рассматриваются программы сроком реализации от 1 до 5 лет);

3) программы работы с одарёнными детьми, реализуемые в формах: проектно-исследовательская деятельность, подготовка к предметным олимпиадам разного уровня (от школьного до всероссийского);

4) программы работы с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами;

5) методические разработки, обобщающие опыт практической деятельности по направлениям:

- учебно-предметное (создание методических рекомендаций, дидактических материалов, сценариев уроков, комплектов заданий по конкретным предметам);
- психолого-педагогическое сопровождение (методы диагностики личности учеников, помощь молодым педагогам, работа с одарёнными и слабоуспевающими детьми, а также с детьми, находящимися в сложной жизненной ситуации).

5. Требования к конкурсным работам

5.1. К участию в Конкурсе принимаются вышеуказанные программы и методические разработки, составленные (разработанные) и утверждённые не менее чем за год до даты подачи заявки, то есть апробированные как минимум в предшествующем Конкурсу учебном году. Документы должны соответствовать требованиям Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (последняя редакция), Закона Республики Башкортостан от 01.07.2013 № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан» и одновременно содержать авторский компонент.

5.2. Для подготовки конкурсного материала необходимо руководствоваться рекомендациями (приложение № 3). Содержание авторского компонента должно быть определено чётко и понятно.

5.3. Для участия в Конкурсе участники направляют по адресу электронной почты nimc111@mail.ru в формате PDF следующие документы:

- заявку на участие в Конкурсе (приложение № 1), заверенную подписью руководителя и печатью образовательной организации, в которой конкурсант осуществляет профессиональную деятельность;
- согласие на обработку персональных данных (приложение № 2);
- текст программы (приложение № 3, пп. 1.2–1.4) — не более 10–15 страниц без дидактико-методических приложений;
- текст методической разработки (приложение № 3, п. 2) — не более 16–24 страниц без дидактико-методических приложений;
- дидактико-методические приложения (2 конспекта занятий, методика промежуточной или итоговой аттестации учащихся, образцы демонстрационно-раздаточного материала для учащихся, творческие задания, темы проектов, исследований и т.д.);
- результаты мониторинга образовательных достижений обучающихся: оценка результативности, общее число победителей и призёров (при наличии), иные достижения;
- внутреннюю рецензию (руководителя, ШМО, старшего воспитателя, заместителя руководителя организации и др.) (приложение № 4);
- внешнюю рецензию научного консультанта или руководителя (при наличии).

5.4. Требования к оформлению конкурсных материалов: полуторный интервал, шрифт Times New Roman, размер № 14. Поля: верхнее — 2 см, нижнее — 2 см, правое — 2 см, левое — 2,5 см. Номера страниц проставляются в нижней части листа справа.

5.5. Титульный лист конкурсных материалов содержит:

- наименование вышестоящих органов образования;
- район;
- наименование образовательного учреждения;
- название программы / методической разработки;
- возраст обучающихся;
- направленность, направление деятельности;
- сведения об авторе (Ф.И.О., должность);
- год составления программы / разработки;
- подпись руководителя и печать организации, в которой работает автор программы / разработки.

5.6. Конкурсные материалы не рецензируются и не возвращаются.

6. Порядок проведения и критерии оценивания конкурсных работ

6.1. Конкурс проводится в два тура: отборочный (заочное оценивание конкурсных материалов членами жюри) и финальный (очная защита конкурсных материалов).

6.2. В ходе первого (отборочного) тура жюри оценивает конкурсные материалы по следующим критериям:

- 1) соответствие программы / разработки основным положениям законодательства Российской Федерации в области образования, образовательным стандартам;
- 2) качество проработанности структурных элементов программы / методической разработки в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению;
- 3) наличие рецензий, дидактико-методических материалов;
- 4) актуальность, новизна, наличие авторского компонента;
- 5) обоснованность критериев и технологий диагностики, подтверждение результативности (эффективности) апробации;
- 6) практико-ориентированное построение содержания и процесса обучения;
- 7) системность, последовательность и целостность разделов учебного плана, профессионализм в формулировании тем;
- 8) воспроизводимость опыта;
- 9) лаконичность, чёткость, научность и профессионализм изложения;
- 10) соответствие оформления нормам делопроизводства, эстетическая культура оформления.

6.3. По каждому критерию жюри присуждает от одного до пяти баллов, суммирует количество баллов, после чего осуществляет ранжирование участников. К участию во втором туре допускаются участники, набравшие 40 и более баллов.

6.4. В течение 3–5 рабочих дней после окончания первого тура Оргкомитет информирует участников о его итогах.

6.5. В ходе второго (финального) тура проводится очная защита представленных материалов: автор представляет доклад (в пределах 7–10

минут), в котором раскрывает актуальность создания программы / разработки, её цели и задачи, характеризует содержание и методы работы, сообщает результаты апробации программы и отвечает на вопросы членов жюри. Доклад участника сопровождается презентацией и видеоматериалами (при наличии) и оценивается по следующим критериям:

1) соответствие Положению, полнота и информационная достаточность выступления;

2) умение участника раскрыть ведущие педагогические идеи и авторский компонент программы / методической разработки;

3) наиболее характерные особенности учебного процесса, представленность используемых методик и технологий;

4) подтверждённая результативность (эффективность) и диагностичность опыта, чёткое представление того, какими знаниями, умениями и личностными качествами овладели обучающиеся;

5) обеспеченность материалами: наличие дидактических материалов, рабочих тетрадей, наглядных пособий, оценочных и диагностических инструментов;

6) культура публичного выступления, эстетичность дизайна фото- и видеоматериалов;

7) грамотность, соблюдение норм русского (башкирского) языков, терминологическая точность.

6.6. По каждому критерию жюри присуждает от одного до десяти баллов, суммирует количество баллов, после чего осуществляет ранжирование участников.

6.7. Победители Конкурса определяются решением жюри.

6.8. На основании решения жюри издаётся приказ начальника Управления образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан об итогах Конкурса.

7. Подведение итогов, награждение победителей

7.1. Победители Конкурса определяются в каждой номинации: разработчики авторских программ / методических разработок, набравшие более 70 % от максимального количества баллов по итогам двух этапов, становятся победителями Конкурса.

7.2. Победителям вручаются дипломы, участникам — сертификаты.